



Spannende Transformation.
Wir für Digitalisierung im Sport!

Protokoll 31. März 2023



Ergebnisprotokoll

Datum/ Uhrzeit	31.03.2023, 10:30 bis 12:00 Uhr
Ort	via Teams
Anwesend	Sabine Grajewski, Stadtsportbund Oberhausen Malte Kalsbach, TSV Bayer 04 Leverkusen Jens Lüthge, Kanu-Verband Nordrhein-Westfalen Daniel Plewe, LSB NRW Ilja Waßenhoven, LSB NRW Carsten Wiezorek, LSB NRW
Entschuldigt	Daniela Blobel, AEROCLUB NRW Nadine Euler, StadtSportBund Dortmund
Leitung	Carsten Wiezorek, LSB NRW
Protokollführung	Daniel Plewe, LSB NRW

Geplante Agenda

- I. Begrüßung & Blitzlicht
 - I. Feedback zur Sitzung vom 10.03.2023
- II. Zuordnung der „Inhaltlichen Impulse“ zu den Schwerpunkten
- III. Neues aus den AGs
 - I. Grundsätzliches zur AG-Arbeit
 - II. Rahmenbedingungen / Ressourcen
 - III. AG 6.1.1 | AG 6.2.3 | AG 6.5.1
- IV. Quick Wins identifizieren
- V. Inhaltliche Eingaben & Diskussion
- VI. Austausch, Fragen, termine

TOP 1	Begrüßung & Blitzlicht
--------------	-----------------------------------

- Begrüßung durch Carsten Wiezorek
- Abstimmung zur Freigabe der Sitzungsprotokolle:
 - o Ergebnis: Die Protokolle werden nach den Sitzungen gefertigt und an alle Teilnehmer des HF6 gesendet. Änderungen am Protokoll können binnen einer Woche dem Protokollschreiber genannt werden. Keine Rückmeldung in der genannten Frist gilt als Zustimmung.

TOP 2	Zuordnung der "Inhaltlichen Impulse" zu den priorisierten Schwerpunkten 6.1.1; 6.2.3; 6.5.1
--------------	--

Carsten Wiezorek und Daniel Plewe haben im Voraus zur Sitzung die „Inhaltlichen Impulse“ den priorisierten Schwerpunkten zugeordnet und dies dem Team vorgestellt. Die Zuordnung ist diesem Protokoll angehängt. Teammitglieder können die Zuordnung sichten und Rückmeldung dazu an Carsten Wiezorek und Daniel Plewe geben. Carsten Wiezorek weist darauf hin, dass Schnittmengen mit anderen Handlungsfeldern bestehen und diese im geplanten „Speed-Dating-Termin“ der Handlungsfelder besprochen werden. Ilja Waßenhoven erläutert den Termin zum Verständnis der Teilnehmer genauer. Carsten Wiezorek und Daniel Plewe werden für das HF6 am Termin teilnehmen.

Termin „Speed-Dating der Handlungsfelder“:

- Datum: 24. & 25.04.2023
- Dauer: Ganztägig
- Inhalt: Teilnehmer aller Handlungsfeld-Startteams treffen sich am genannten Datum zum Austausch. In einer Art „Speed-Dating“ tauschen sich alle Handlungsfelder für ca. 30min miteinander aus, um unter anderem Schnittstellen zu besprechen.

TOP 3	Neues aus den AGs
--------------	--------------------------

- I. Grundsätzliches zur AG-Arbeit
 - Carsten Wiezorek stellt Gerald Rieger als weiteren Teilnehmer an einer AG vor. Er wird ihm die AGs vorstellen.



- II. Rahmenbedingungen / Ressourcen
- Jens Lüthge fragt, ob Impulse/Beratung von externen Experten gewünscht und möglich ist. Ilja Waßenhoven teilt mit, dass dies generell möglich ist. Die externe Person sollte jedoch Erfahrungen in der Arbeit des organisierten Sports mit sich bringen. Vorschläge können gerne eingebracht werden.
- III. AG 6.1.1 | AG 6.2.3 | AG 6.5.1
- AG 6.1.1: Jens Lüthge berichtet aus Termin der AG „Mindset“. Erste Gedanken/Ideen werden vorgestellt: Kampagne zur Digitalisierung im Sport in NRW; Landingpage / Kampagnen-Website als zentrale Plattform auf der alle Maßnahmen zur Digitalisierung (seitens des LSB) angeboten werden. Ilja Waßenhoven berichtet von Tool für die Vereine, welches dabei helfen soll herauszufinden, welche Vereinssoftware für den Verein am besten geeignet ist. Tool befindet sich derzeit in Umsetzung. Carsten Wiezorek ist an dem Projekt beteiligt. Ilja Waßenhoven stellt VIBSS-Bereich Digitalisierung vor <https://www.vibss.de/vereinsmanagement/digitalisierung-im-sportverein>
 - AG 6.2.3: Carsten Wiezorek stellt Personen für die Mitarbeit in der AG 6.2.3 vor. Malte Kalsbach tauscht sich mit weiteren Kontakten aus und meldet Interessenten an Carsten Wiezorek. Sabine Grajewski sendet Carsten Wiezorek einen weiteren Kontakt. Carsten Wiezorek schlägt vor, alle Interessenten zusammenzubringen, um Fragen zu Aufgaben und Umfang in der AG zu klären. LSB stellt Räumlichkeiten und Verpflegung zur Verfügung. Carsten Wiezorek und Daniel Plewe organisieren einen Termin, wenn alle Kontakte vorliegen.
 - AG 6.5.1: zu AG 6.5.1 hat kein Austausch stattgefunden.

TOP 4 Quickwins identifizieren

Folgende Quick-Wins wurden identifiziert:

- VIBSS-Bereich „Digitalisierung“ stellt bereits jetzt wichtige Informationen zum Thema Digitalisierung bereit:
<https://www.vibss.de/vereinsmanagement/digitalisierung-im-sportverein>



- Bewerbung des VIBSS-Bereichs „Digitalisierung“ über Social-Media, allgemein und Themenbezogen (bspw. Beratung auf VIBSS, Best Practice Beispiele, ...). Ausarbeitung erfolgt in AG 6.1.1.
- Tool für Vereine, welches dabei helfen soll herauszufinden, welche Vereinssoftware für den Verein am besten geeignet
- (Umfrage an die Vereine. „Was habt ihr mit der Digitalförderung 2023 umgesetzt. Erstellung von Best Practice-Beispielen. -> kein direkter Quick-Win, sollte aber zeitnah vorbereitet werden. Ausarbeitung erfolgt in AG 6.1.1.)

TOP 5 | Inhaltliche Eingaben & Diskussion

- Carsten Wiezorek informiert darüber, dass die BFDler/FSJler Lerninhalte stärker digitale Themen beinhalten sollen. Ziel ist die Befähigung im Verein / am Einsatzort digitale Projekte umsetzen zu können.

TOP 6 | Austausch, Fragen, Termine

- Frage von Sabine Grajewski hinsichtlich digitaler Unterschriften.
 - o Jens Lütthge berichtet von Erfahrung mit der Software DocuSign
 - o Ilja Waßenhoven nimmt Thema mit in den Austausch mit der IT des LSB NRW
- Nächster Termin 21. April 2023

